

Số: 99 /TB - ĐHTCQTKD

Hung Yên, ngày 20 tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO

Về công khai điểm thi và phúc khảo bài thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2023-2024, đối với sinh viên K11

Nhà trường thông báo về việc công khai kết quả thi và nhận đơn phúc khảo bài thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2023-2024, đối với sinh viên K11 như sau:

1. Về công khai kết quả bài thi kết thúc học phần

Nhà trường công khai điểm thi kết thúc học phần lên Cổng thông tin điện tử của Trường theo từng học phần. Thời gian bắt đầu từ thứ hai ngày 19/02/2024.

2. Về phúc khảo bài thi kết thúc học phần

- Thời gian nhận đơn phúc khảo: từ ngày 20/02/2024 đến ngày 01/3/2024.

- Địa điểm nhận đơn phúc khảo:

+ Theo hình thức nộp đơn trực tiếp: Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng (Cơ sở 1 cô Đỗ Thị Kim Thoa, cơ sở 2 thầy Đỗ Việt Hùng).

+ Theo hình thức nộp đơn online:

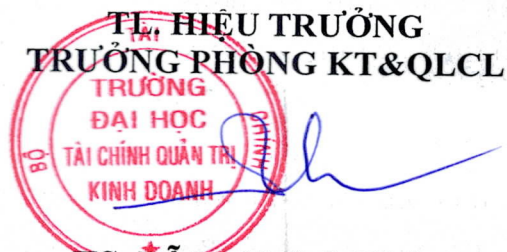
Địa chỉ email khaothiquanlychatluong@gmail.com (Lệ phí phúc khảo nộp về số tài khoản của cô Đỗ Thị Kim Thoa, 2405215006230 tại Agribank, Sinh viên ghi rõ cú pháp chuyển như sau: Họ tên SV, lớp tín chỉ, môn phúc khảo).

- Mẫu đơn phúc khảo: Sinh viên tải từ Cổng thông tin điện tử của Trường hoặc nhận từ phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng.

Vậy, Nhà trường thông báo đến các Sinh viên biết và yêu cầu Sinh viên phải có trách nhiệm kiểm tra điểm thi của mình. Nếu Sinh viên có nhu cầu phúc khảo bài thi thì phải làm đơn phúc khảo theo mẫu, thời gian, địa điểm thông báo ở trên. Hết thời gian quy định, Sinh viên không có quyền phúc khảo bài thi./.

Nơi nhận:

- BGH; CTHĐT;
- Cổng thông tin điện tử Trường;
- GV cố vấn các lớp K11;
- Lưu: VT; Phòng KT&QLCL.



TS. Đỗ Thị Minh Nhâm

Phụ lục
MẪU ĐƠN PHÚC KHẢO BÀI THI KẾT THÚC HỌC PHẦN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----***-----

ĐƠN XIN PHÚC KHẢO

Kính gửi: **Ban Giám hiệu**

Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng

Tên em là:.....

Sinh ngày:.....tháng..... năm.....Mã sinh viên.....Khóa.....

Số điện thoại:.....

Em đã dự thi học kỳ.....năm học.....với số điểm môn thi như sau:

- Môn.....Điểm thi..... Số báo danh.....

Số phách.....Lớp tín chỉ.....

- Môn.....Điểm thi..... Số báo danh.....

Số phách.....Lớp tín chỉ.....

Nay em viết đơn này đề nghị Nhà trường, Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng cho phép em được phúc khảo môn thi sau:

Môn.....

Môn.....

Em xin đóng lệ phí phúc khảo đầy đủ 30.000đ/1 môn.

Em xin trân trọng cảm ơn!

Ngày.....tháng.....năm.....

Người làm đơn

